

«ПРИНЯТО»  
решением Общего собрания работников  
государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
школы № 565 Кировского района  
Санкт-Петербурга  
протокол № 006 от 29.12.2023

«УТВЕРЖДЕНО»  
приказом по государственному  
бюджетному общеобразовательному  
учреждению школе № 565  
Кировского района Санкт-Петербурга  
от 29.12.2023 № 1269  
директор \_\_\_\_\_ Е.В.Чалапко

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МУЗЕЙНОМ УГОЛКЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ШКОЛЫ № 565 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ – ПЕТЕРБУРГА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о музейном уголке Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №565 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2020г. № 06-735 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами»);
- Положения о паспортизации школьных музеев Российской Федерации, утвержденное приказом ФГБОУ ДО ФЦДЮТиК от 29 апреля 2021 г. № 9-ОД;
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 г. № 06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции).

1.2. Музейный уголок Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 565 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Музейный уголок) посвящен специальной военной операции (далее - СВО) и является образовательным пространством, созданным по инициативе директора, педагогов и обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 565 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школы № 565) для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов, связанных с событиями СВО в целях воспитания у подрастающего поколения мужества, отваги, любви к Родине, гражданской ответственности и патриотической сознательности, чувства верности своему Отечеству.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 565 КИРОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Чалапко Евгения Валерьевна, директор

02.02.24 16:06 (MSK)

Сертификат 00B04E85C721C5E760B9D3887FF2816AA7

1.3. Музейный уголок организуется в целях обучения, воспитания, духовного, культурного и интеллектуального развития, социализации обучающихся, формирования чувства патриотизма.

1.4. Профиль и функции Музейного уголка определяются задачами образовательной организации.

1.5. Музейный уголок является одной из форм работы по развитию творческой самостоятельности общественной активности учащихся в процессе сбора материалов по истории школы, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

1.6. Экспонаты, хранящиеся в Музейном уголке, подлежат учёту и сохранности в установленном порядке.

## **2. Основные понятия**

2.1. Музейный уголок имеет историко-краеведческий профиль и посвящен событиям специальной военной операции.

Основная тема: поисково-исследовательская работа по сохранению памяти о специальной военной операции и ее героях.

## **3. Структура и руководство Музейного уголка**

3.1. Общее руководство деятельностью Музейного уголка осуществляет директор ГБОУ школы № 565.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Музейного уголка осуществляет руководитель музейного уголка, назначаемый приказом директора ГБОУ школы № 565.

3.3. В целях оказания помощи Музейному уголку может быть организован совет содействия или попечительский совет.

## **4. Организация и деятельность Музейного уголка**

4.1. Создание Музейного уголка является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы педагогов дополнительного образования и учащихся.

4.2. Музейный уголок создан в соответствии с приказом директора ГБОУ школы № 565.

4.3. Деятельность Музейного уголка регламентируется данным Положением и утверждается директором ГБОУ школы № 565.

4.4. Музейный уголок создан с учетом обязательных условий:

- помещение и оборудование для музейных экспозиций, стендов, витрин;
- музейный актив обучающихся;
- положение о Музейном уголке, утвержденное директором ГБОУ школы № 565.

## **5. Функции Музейного уголка**

5.1. Основными функциями Музейного уголка являются:

5.1.1. Документирование, выявление, сбор, комплектование, изучение учебно-научных коллекций и хранение музейных предметов.

5.1.2. Осуществление с использованием музейных технологий деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации и профессиональной ориентации обучающихся.

5.1.3. Организация и проведение культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности.

5.1.4. Публичное представление музейных предметов и музейных коллекций в социальных сетях, в том числе в Реестре.

5.1.5 Создание условий для развития детского самоуправления - музейного актива обучающихся.

## **6. Учет и обеспечение сохранности фондов Музейного уголка**

6.1. Учёт музейных предметов Музейного уголка осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учёт музейных предметов основного фонда (музейные предметы, мемориальные предметы, документирующие историю и развитие человеческого общества) осуществляется в книге поступлений;

- учёт научно-вспомогательных материалов (копии всех видов и техники исполнения: муляжи, макеты, диаграммы, схемы, модели и репродукции, фото- и ксерокопии, материалы, изготовленные музеем для экспозиционной работы) осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.

6.2. Ответственность за сохранность фондов Музейного уголка несет директор ГБОУ школы № 565.

6.3. Исключение музейных предметов из основного или научно-вспомогательного фондов производится на основании акта руководителя музейного уголка, подписанного директором ГБОУ школы № 565.

6.4. Хранение в Музейном уголке взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.5. Хранение в Музейном уголке огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Регистрация и паспортизация Музейного уголка**

7.1. Регистрация, паспортизация Музейного уголка проводится в соответствии с Положением о паспортизации и внесении в единый электронный Реестр музеев образовательных организаций.

7.2. Перерегистрация (подтверждение паспортизации) Музейного уголка осуществляется каждые пять лет путем согласования акта обследования Музейного уголка с региональным куратором музеев образовательных организаций и внесением акта обследования на страницу Музейных уголков в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.

## **8. Реорганизация (ликвидация) Музейного уголка**

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 565 КИРОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Чалапко Евгения Валерьевна, директор

02.02.24 16:06 (MSK)

Сертификат 00B04E85C721C5E760B9D3887FF2816AA7

8.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) Музейного уголка, а также о судьбе его коллекций решается администрацией ГБОУ школы № 565 по согласованию с вышестоящим органом отделом образования и оформляется приказом.

8.2. В случае прекращения деятельности Музейного уголка музейные предметы основного и научно-вспомогательного фондов, передаются в профильные музеи образовательных организаций.

8.3. При реорганизации (ликвидации) Музейного уголка составляется протокол, подписанный директором ГБОУ школы № 565, руководителем Музейного уголка, региональным куратором музеев образовательных организаций, вышеуказанный документ направляется федеральному куратору музеев образовательных организаций Российской Федерации для внесения изменений в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 565 КИРОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Чалапко Евгения Валерьевна, директор

**02.02.24** 16:06 (MSK)

Сертификат 00B04E85C721C5E760B9D3887FF2816AA7