

Утверждаю

Директор ГБОУ школы № 565
Чалапко Е.В.

План работы библиотеки ГБОУ школы № 565 на 2025-2026 учебный год.

I. Анализ работы библиотеки за 2024-2025 учебный год.

Библиотека является объектом инфраструктуры образовательного учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе.

Библиотечный фонд укомплектован:

- основными художественными произведениями, входящими в школьную программу;
- справочниками, энциклопедиями, словарями по всем отраслям знаний;
- учебниками и учебными пособиями в соответствии с Учебным планом школы;
- периодическими изданиями для детей и юношества.

На 01.09.2025 фонд школьной библиотеки насчитывает

- 8891 экз. художественной и справочной литературы;
- 7569 экз. учебников и учебных пособий.

Целью работы школьной библиотеки является осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание читателей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование ресурсами библиотеки, гарантированное государством.

Школьная библиотека ГБОУ № 565 руководствуется в своей деятельности федеральными законами «Об образовании в РФ», «О библиотечном деле», Уставом школы, Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой и другими нормативными документами.

В 2024 – 2025 учебном году библиотека школы № 565 выполняла следующие задачи:

- обеспечивала учебно-воспитательный процесс школы и самообразование обучающихся и педагогов путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания, оказывала помощь в деятельности учителей и обучающихся в реализации образовательных программ;

- оказывала помощь педагогическому коллективу школы в обучении и воспитании обучающихся;

- привлекала обучающихся к систематическому чтению с целью успешного усвоения учебного материала, расширения кругозора, развития психических процессов и познавательной деятельности;

- формировала у обучающихся основы элементарной информационной культуры, культуры чтения и простейших навыков пользования библиотекой;

- содействовала повышению педагогического уровня работников школы.

В 2024 – 2025 учебном году учебно-воспитательная работа в школе проводилась по следующим направлениям:

- гражданско-правовое и патриотическое воспитание;
- духовно- нравственное воспитание. Приобщение к культурному наследию;
- экологическое воспитание;
- популяризация научных знаний;
- формирование культуры здоровья и здорового образа жизни;
- трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- развитие и расширение воспитательных возможностей в системе образования;
- поддержка семейного воспитания.

Для обучающихся младших классов к прочтению рекомендовалась следующая литература:

- произведения русского фольклора;
- лучшие произведения русских и зарубежных детских писателей и поэтов.

Для обучающихся старших классов была рекомендована литература с учетом их возрастных и психофизических особенностей и образовательных программ.

В связи с периодически возникающей эпидемиологической обстановкой учебники, учебные пособия и художественная литература в прошедшем учебном году были выданы и приняты строго в соответствии с графиком выдачи учебников и СанПиН классным руководителям под подпись или учителям-предметникам. Все мероприятия, запланированные по работе с читателями и пропаганде чтения, проведены с соблюдением противоэпидемиологических правил.

С целью формирования устойчивого интереса к чтению и любви к книге в библиотеке были запланированы и проведены:

- литературная викторина, посвященная 210-летию со дня рождения великого русского писателя и поэта М.Ю. Лермонтова - для обучающихся 10-11 б, г и д классов – 24 октября 2024 года;
- акция «Вылечим книжку» для обучающихся 1-4 б классов и 1-11 а, 10 в классов – 20 - 24 ноября 2024 года;
- литературная викторина «Защитник Родины моей» - для обучающихся 5 - 11 б, 10 – 11 г, д классов – 13 февраля 2025 года;
- литературно – историческая викторина «Подвигу народа жить в веках...» - для обучающихся 5 - 11 б, 10 – 11 г, д классов – 20 мая 2025 года.

В соответствии с планом работы библиотеки были организованы следующие тематические выставки литературы:

- «Терроризму-нет!»,
- «И это все о них»,
- «Мы за правильное питание!»,
- «В здоровом теле – здоровый дух»,
- «Никто не забыт, ничто не забыто...»,
- «И помнит мир спасенный...»,

Выставка произведений с иллюстрациями В. М. Васнецова;
постоянно действующие выставки:

- «Мой Петербург»,
- «Выбираем профессию»,
- «Мои любимые сказки».

В прошедшем учебном году были оформлены следующие стенды и выставки к знаменательным датам:

- выставки произведений:

Выставка произведений «Гонимый миром странник», посвященная 210-летию со дня рождения великого русского писателя и поэта М.Ю. Лермонтова, выставка произведений А.П. Чехова, посвященная 165-летию со дня рождения, выставка произведений Г.-Х. Андерсена, посвященные юбилейным датам этих писателей и поэтов;

- Стенды:

- «День знаний»,
- «8 сентября - День начала блокады Ленинграда»,
- «День учителя»,
- «Братья наши меньшие»,
- «День народного единства»,
- «День конституции Российской Федерации»,
- «День матери России»,
- «День героев Отечества»,
- «День народного единства»,
- «Новый год»,
- «День памяти А.С. Пушкина»,
- «Полное освобождение Ленинграда от фашистской блокады»,
- «Защитники Отечества»,
- «Международный Женский день»,
- «День космонавтики и авиации»,
- «День мира и труда»,
- «День Победы»,
- «Международный день музеев» и др.

Для формирования навыков самостоятельного библиотечного пользователя были проведены ознакомительные экскурсии по библиотеке для обучающихся 1б и 2б классов и беседы о правилах пользования библиотекой. Постоянно велась индивидуальная работа с читателями. Проводились рекомендательные беседы по чтению художественной

литературы согласно возрастным и индивидуальным особенностям каждого читателя.

С целью сохранности учебного фонда в течение года проведены традиционные рейды проверки состояния учебников в 1-11 классах. Совместными усилиями учащихся и педагогов проводилась реставрация поврежденных изданий (учебников, художественной литературы).

В прошедшем году, как и прежде, проводилась совместная работа с районной детской библиотекой (ул. Оборонная, 18).

Проведена большая работа по обновлению фонда учебной литературы. Была проведена диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2025-2026 учебный год.

В 2025 году закуплено 1366 экземпляров учебников на сумму 1050128, 31 руб.

II. Цели и задачи работы библиотеки на 2025-2026 учебный год.

Цель библиотеки.

1.Целью работы библиотеки является осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание читателей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование фондами и ресурсами библиотеки, гарантированное государством.

1.Обеспечение учебно-воспитательного процесса в школе и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания обучающихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и обучающихся в процессе работы над образовательными программами.

1.1.Помощь педагогическому коллективу школы в работе над методической темой. Для этого будут проводиться следующие мероприятия:

- ознакомление учителей с новыми поступлениями (в том числе и учебной литературой);
- помощь в подборе литературы для проведения педагогических советов, тематических недель, классных часов, методических объединений, семинаров, участия в детских конкурсах и т. д.;
- подбор литературы и материалов к школьным праздникам и знаменательным датам: (День матери, День семьи, Дни воинской славы России, «День Учителя», международный Женский день, Новый год, День защитника Отечества, День Победы и т.д.), а также для оформления школьных стендов.

1.2.Подбор методической литературы для педагогов школы по вопросам осведомленности о терроризме, профилактики правонарушений, пропаганде здорового образа жизни, правильного питания, правилам дорожного движения, профилактики зависимого поведения, воспитания толерантности, гражданско-патриотического воспитания.

1.3.Информационное обеспечение обучающихся.

В 2025-2026 учебном году учебно-воспитательная работа в школе будет проводиться по тем же направлениям, что и в предыдущем учебном году.

Обучающимся младших классов к чтению будет рекомендована следующая литература:

- произведения устного народного творчества;
- лучшие произведения русских и зарубежных детских писателей и поэтов.

Для обучающихся старших классов будет подобрана литература с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей и образовательных программ.

2.Формирование у обучающихся основ информационной культуры, культуры чтения и элементарных навыков пользования библиотекой.

3.Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя. Организация и проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке и интернет ресурсов.

4.Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям и законным представителям обучающихся в получении информации.

5.Развитие содержательного общения между читателями, воспитание культуры общения.

III. Формирование фонда библиотеки.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
Работа с фондом учебной литературы			
1.	Диагностика обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями на 2025-2026 учебный год.	сентябрь	Горенко И.В.
2.	Выдача и приём учебников учителям-предметникам, классным руководителям, обучающимся старших классов. Обеспечение выдачи учебников в полном объеме согласно учебным программам и графику выдачи.	август, сентябрь, в течение года, май.	Горенко И.В.
3.	Работа по комплектованию фонда учебной литературы. - работа с заявками на учебники в электронном виде, - составление, формирование, согласование и утверждение заказа учебной и художественной литературы на	декабрь-январь январь - март	Горенко И.В.

	2026-2027 учебный год.		
4.	Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки.	по мере поступления	Горенко И.В.
5.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой состояния учебников).	один раз в четверть	Горенко И.В.
6.	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	в течение года	Горенко И.В.
7.	Изучение и анализ использования учебного фонда.	в течение года	Горенко И.В.
Работа с фондом художественной литературы			
1.	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	по мере поступления	Горенко И.В.
2.	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.	по мере поступления	Горенко И.В.
3.	Списание ветхих и устаревших учебников и художественной литературы.	май - июнь	Горенко И.В.
4.	Выдача документов читателям библиотеки.	постоянно	Горенко И.В.
Работа с фондом			
1.	Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей и индексов), эстетика оформления.	в течение года	Горенко И.В.
2.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	постоянно	Горенко И.В.
Работа по сохранности фонда			
1.	Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке.	в течение года	Горенко И.В.
2.	Акция «Вылечим книжку».	ноябрь	Горенко И.В., классные руководители
3.	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	в течение года	Горенко И.В.

IV. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

1. Ознакомление обучающихся с элементарными библиотечно-библиографическими знаниями: с правилами бережного обращения с книгой, пользования библиотекой; структурой и оформлением книги; простыми

навыками пользования книгой и справочной литературой; умением выбрать книгу в библиотеке и т. д.

2. Знакомство с правилами пользования школьной библиотекой происходит при записи в библиотеку. В сентябре, при получении учебников и книг, правила ещё раз напоминаются обучающимся. Для обучающихся 1-б и 2-б классов будет проведена экскурсия в библиотеку с целью ознакомления с правилами пользования и бережного отношения к книге – 6-7 октября.

В младших классах предусмотрено проведение таких библиотечно - библиографических уроков, как:

- «Книжкаина история» - для обучающихся 1б и 2б классов – 13-17 октября.
- «Из чего состоит книга?» - для обучающихся 2б и 3б классов – 10 - 14 ноября.
- «Зачем нужно беречь книгу?» - для учащихся 2-4б и 5-8б классов – 24-28 ноября.

В старших классах будут проведены следующие библиотечно-библиографические уроки:

- «Моя первая справочная литература» - 5б класс – декабрь.
- «Путешествие в мир книг» - 6б класс – декабрь.
- «Справочная литература» - 7-8 б классы – январь.

Уроки могут проводиться также по заявке учителей и воспитателей групп продленного дня.

V. Работа с читателями и пропаганда литературы.

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
Индивидуальная работа			
1.	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов и работников школы.	в течение года	Горенко И.В.
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг и учебников.	в течение года	Горенко И.В.
3.	Беседы о прочитанной книге.	в течение года	Горенко И.В.
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, справочной литературе, журналах, поступивших в библиотеку.	в течение года	Горенко И.В.
Работа с обучающимися			
1.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным	май	Горенко И.В.

	руководителям).		
2.	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книги. Предупреждение об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику (по классам).	в течение года	Горенко И.В.
3.	Рекомендации по чтению художественной литературы согласно возрастным и индивидуальным особенностям каждого читателя.	в течение года	Горенко И.В.
4.	Организация учета пользования библиотекой обучающимися.	сентябрь	Горенко И.В.
Работа с педагогическим коллективом			
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе.	по мере поступления	Горенко И.В.
2.	Консультационно-информационная работа с учителями-предметниками, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	начало учебного года	Горенко И.В.
3.	Оказание методической помощи в подборе литературы к урокам, тематическим неделям и т.д., поиск литературы на заданную тему.	в течение года	Горенко И.В.
Руководство чтением			
1.	Проведение бесед о бережном отношении к книге.	в течение года	Горенко И.В., классные руководители
2.	Привлечение обучающихся к систематическому чтению.	в течение года	зав. библиотекой
Пропаганда литературы с целью нравственного, патриотического, экологического и эстетического воспитания			
1.	Оформление книжной выставки и стенда «Терроризму-нет!».	сентябрь	Горенко И.В.
2.	Постоянно действующая выставка «Мои любимые сказки».	сентябрь	Горенко И.В.
3.	Книжная выставка «Никто не забыт, и ничто не забыто...».	январь	Горенко И.В.
4.	Литературные игры и викторины.	по графику	Горенко И.В.
5.	Неделя детской книги.	апрель	Горенко И.В.
6.	Выставка «И помнит мир спасенный...», посвященная Дню Победы.	май	Горенко И.В.
7.	Тематические стенды по	в течение	Горенко И.В.

	«Этнокалендарю».	года	
8.	Познавательная программа «Хоровод сказок» (чтение и просмотр сказок народов мира) (1б-4б кл., 1а-11а, 10в-11в кл.)	по графику	Горенко И.В., классные руководители
Пропаганда краеведческой литературы			
1.	Постоянно действующая выставка «Мой Петербург».	сентябрь	Горенко И.В.
2.	Оформление стенда «Красуйся, град Петра...»	май	Горенко И.В.
Пропаганда литературы в помощь здоровому образу жизни			
1.	Постоянная выставка «Выбираем профессию».	сентябрь	Горенко И.В.
2.	Выставка произведений «В здоровом теле – здоровый дух!».	декабрь	Горенко И.В.
3.	Книжная выставка «Мы за правильное питание!»	сентябрь	Горенко И.В.
Пропаганда литературы к знаменательным и памятным датам.			
1.	Тематические групповые чтения и беседы в группах продленного дня.	в течение года	Горенко И.В., воспитатели ГПД
2.	Выставки или оформление стендов к юбилейным датам писателей и поэтов.	в течение года	Горенко И.В.
3.	Литературные игры и викторины	по графику	Горенко И.В.
Работа с активом читателей			
1.	Участие в рейдах по проверке сохранности учебников.	в течение года	Горенко И.В., актив библиотеки
2.	Помощь в обработке новых поступлений.	в течение года	Горенко И.В.
3.	Работа с другими детскими учреждениями, в частности, с районной детской библиотекой.	в течение года	Горенко И.В.

VI. Информационная работа.

1. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников:

- совместная работа по оформлению заказа на учебники, рабочие тетради и художественную литературу;
- подбор документов в помощь проведению тематических недель, дней «погружения», педагогических советов, школьных праздников, конкурсов, классных часов, семинаров и т. д.;
- подбор документов к памятным датам.

2.Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием обучающихся:

- обслуживание обучающихся на абонементе и в читальном зале;
- подбор литературы для написания творческих работ, выполнения домашнего задания;
- помощь в подготовке к школьным и классным мероприятиям.

**График проведения мероприятий по классам
на I полугодие 2025-2026
учебного года.**

Дата проведения	Наименование мероприятия	Класс
Сентябрь		
1	Стенд «День знаний».	все
2	Оформление тематического стенда «День памяти жертв Беслана».	5-11б, 11д, г
4-5	Оформление тематического стенда «Начало блокады Ленинграда».	все
11-12	Оформление стенда, посвященного 280-летию со дня рождения М.И. Кутузова.	все
16-18	Оформление тематического стенда «Годовщина Куликовской битвы».	5-11б, д, г
22 - 23	Книжная выставка «Мы за правильное питание!».	все
Октябрь		
1-2	Оформление стенда, посвященного 130-летию со дня рождения С.А. Есенина.	5-11б, 11д, г
1-2	Выставка произведений С.А. Есенина.	5-11б, 11д, г
6-7	Экскурсия в библиотеку 1-2 б классов.	1-2 б
7-9	Оформление стенда «Всероссийский день чтения».	5-11б, 11д, г
13-17	Библиотечно - библиографический урок «Книжкаина история».	1-2б
16 - 17	Оформление стенда «День лица».	5-11б, 11д, г
23-24	Оформление стенда «День народного единства».	5-11б, 11д, г
Ноябрь		
10-14	Библиотечно - библиографический урок «Из чего состоит книга?».	2-3б
17 - 21	Акция «Вылечим книжку».	1-4б, 1-11а
22	Оформление стенда «День матери России».	5-11б, 11д, г
24-28	Библиотечно - библиографический урок «Зачем нужно беречь книгу?».	3-4б, 5-8б
Декабрь		
4-5	Оформление стенда «День героев Отечества».	5-11б, 11д, г
7	Оформление стенда «День Конституции РФ»	5-11б, 11д, г
11-12	Книжная выставка «В здоровом теле – здоровый дух!».	все
15-19	Библиотечно - библиографический урок «Моя первая справочная литература».	5б
22-26	Библиотечно - библиографический урок «Как выбрать книгу в библиотеке?».	7 б
25-26	Оформление стенда «Новый год».	все

**График проведения мероприятий по классам
на II полугодие 2025-2026 учебного года.**

Дата проведения	Наименование мероприятия	Классы
Январь		
19-23	Библиотечно - библиографический урок «Справочная литература».	7-8б
19-20	Книжная выставка «Никто не забыт, ничто не забыто...».	все
22-23	Оформление стенда, посвященного полному освобождению Ленинграда от фашистской блокады.	5-11б, 11г, д
Февраль		
5-6	Оформление стенда «День памяти А.С. Пушкина».	все
12-13	Книжная выставка произведений А.Л. Барто, посвящённая 120-летию со дня рождения.	все
16-20	Литературная викторина по произведениям русских писателей и поэтов.	5-11б, 11г, д
16-17	Оформление стенда «Защитники Отечества».	5-11б, 11г, д
Март		
2-3	Оформление стенда «Международный Женский день».	все
16-17	Оформление стенда «день Балтийского моря».	все
Апрель		
6-7	Оформление стенда «День космонавтики и авиации».	все
20-24	Неделя детской книги: Литературная игра по произведениям А.Л. Барто.	1-4 б, 1-11 а
27-28	Оформление стенда «День мира и труда».	все
Май		
4-5	Книжная выставка «И помнит мир спасенный...». Стенд «День Победы».	все
12-13	Оформление стенда «Международный день музеев».	все
21-22	Оформление стенда «Красуйся, град Петра...»	все

И. о. зав. библиотекой _____ Горенко И.В.